



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROGRAMIE MENTORINGU DYDAKTYCZNEGO REALIZOWANYM NA UNIWERSYTECIE PRZYRODNICZYM W POZNANIU DLA MENTORÓW

Definicje zastosowane w Regulaminie:

Uczelnia – Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu

Program mentoringu dydaktycznego - inicjatywa wdrożona na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu i polegająca na indywidualnym wspieraniu doktorantów i młodych stażem wykładowców akademickich w obszarze związanym z dydaktyką; program został opracowany i wdrożony w ramach projektu „*Najlepsi z natury 2.0. Zintegrowany Program Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu*” i jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Mentor – nauczyciel/ka akademicki/a zatrudniony/a na Uniwersytecie Przyrodniczym w Poznaniu, który/a z pozytywnym wynikiem ukończył/a zarówno szkolenie nadające kompetencje mentora, jak i cykl warsztatów, i został/a wpisany/a na listę mentorów

Mentee – doktorant/tka lub początkujący wykładowca akademicki, uczestnik programu mentoringu dydaktycznego, który/a otrzymuje wsparcie w rozwoju obszaru dydaktycznego

Koordynator programu – osoba koordynująca program mentoringu na Uczelni

1. Uczestnictwo w programie mentoringu na UPP jest dobrowolne.
2. Proces mentoringu z danym doktorantem/doktorantką lub pracownikiem musi być zakończony w ramach danego roku akademickiego.
3. Przyjmując rolę mentora osoba zobowiązuje się uczestniczyć w Szkole Mentorów (na zasadach przedstawionych przez prowadzącego szkolenie) oraz we wspólnych warsztatach prowadzonych dla grupy wyłonionych mentorów.
4. Mentora obowiązuje zasada poufności w związku z informacjami poruszonymi przez mentee podczas spotkań oraz informacjami, które będą przedmiotem spotkań mentorów (warsztaty, superwizje).
5. Jeden proces zakłada od 3 do 5 spotkań trwających po 60 minut.
6. Mentor zobowiązuje się do uczestniczenia w spotkaniach z mentee we wspólnie ustalonych terminach. W przypadku kiedy zdarzenia losowe nie pozwalają na to, mentor odwołuje spotkanie i wspólnie z mentee ustala nowy termin.
7. Mentor zobowiązuje się do wypełniania karty pracy z podstawowymi danymi potwierdzającymi odbycie spotkań, którą oddaje koordynatorowi.
8. W przypadku naruszania zasad etyki przez mentee (brak szacunku; praca niezgodna z założeniami programu), mentor niezwłocznie informuje o tym koordynatora programu.
9. Proces mentoringu kończy się po zrealizowaniu przyjętych w kontrakcie ustaleń.



10. Na ostatnim spotkaniu mentor i mentee podsumowują wspólną pracę-udzielają sobie konstruktywnego feedbacku a mentee wypełnia anonimową ankietę dotyczącą przebiegu procesu oraz współpracy z mentorem.
11. W przypadku rozpoczęcia procesu, zarówno mentor jak i mentee, mają prawo do przerwania współpracy, jeśli stwierdzą, że nie są w stanie osiągnąć założonego celu.

Podpis mentora

